



A todos los proveedores del Gobierno Municipal de Tepatitlán de Morelos
Presente:

Aprovecho el presente para saludarle y desearle éxito en sus labores cotidianas y a la vez, solicitarle de la manera más atenta la siguiente documentación para la inscripción al padrón de proveedores:

PERSONA MORAL

1. Solicitud elaborada original.
2. Copia del R.F.C.
3. Copia del alta en SHCP.
4. Copia de Acta Constitutiva con sus modificaciones y poderes:
 - *Listado de socios
 - *Presidente, apoderados o administrador único.
 - *Y en su caso poder notariado
5. Identificación del representante legal.
6. Licencia Municipal.
7. Copia de comprobante de domicilio
8. Catálogos de bienes y servicios y/o curriculum de la empresa.
9. Declaración de impuestos.
10. Declaración de no encontrarse inhabilitado en ninguna entidad o dependencia en alguna de las ordenes federal, estatal o municipal.
11. Escrito de que la información es verídica.
12. Si es el caso, el servicio que ofrece Licencia Sanitaria, anexarla a la solicitud.

PERSONA FÍSICA

1. Solicitud elaborada original.
2. Copia del R.F.C.
3. Copia del alta en SHCP.
4. Copia del Acta de Nacimiento del propietario.
5. Identificación del representante legal.
6. Licencia Municipal y SIEM, en caso de ser foráneo.
7. Copia de comprobante de domicilio
8. Catálogos de bienes y servicios y/o curriculum de la empresa.
9. Declaración de impuestos.
10. Declaración de no encontrarse inhabilitado en ninguna entidad o dependencia en alguna de las ordenes federal, estatal o municipal.
11. Escrito de que la información es verídica.
12. Si es el caso, el servicio que ofrece Licencia Sanitaria, anexarla a la solicitud.

Sin más por el momento quedo a sus ordenes como su atento y seguro servidor.

ATENTAMENTE
Tepatitlán de Morelos 2018 – 2021

Lic. Karina de Anda Báez
Director de Proveduría Municipal