



DIRECCIÓN DE
DESARROLLO
HUMANO Y SOCIAL

PROSPERA

PROGRAMA
DE INCLUSIÓN SOCIAL

(ANTES LLAMADO OPORTUNIDADES)

INFORME: FEBRERO 2018

LIC. CRISTINA ARACELI DE ALBA LUPERCIO
DIRECTORA
DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL

C. MARÍA GUADALUPE RAMÍREZ GONZÁLEZ
COORDINACIÓN DE ENLACE MUNICIPAL
PROGRAMA DE INCLUSIÓN SOCIAL PROSPERA

C. ANGELA CAROLINA PADILLA CORTES
AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE ENLACE MUNICIPAL
PROGRAMA DE INCLUSIÓN SOCIAL PROSPERA

DOMICILIO: MATAMOROS 814, LOCAL 14.
CORREO ELECTRÓNICO: prospera@tepatitlan.gob.mx

Por medio del presente damos a conocer las actividades realizadas durante el mes de Febrero 2018 por parte de la Coordinación y Enlace Municipal del Programa de Inclusión Social Prospera, mismas que a continuación se detalla:

ELABORACIÓN DE CONSTANCIAS

Se elaboraron DE LA 54 A LA 107

Constancia de residencia urbana	09
Constancia de residencia rural	06
Baja de integrante	38
Cambio de titular	00
Constancia de tutela	01
Ausencia de titular	00
Total	54

ATENCIÓN AL PÚBLICO

Continuamos anotando en lista de espera a las madres de familia que se presentan en la oficina para solicitar el apoyo del programa mismas que vienen de cabecera municipal y de las localidades siendo un total de:

07 Aspirantes al Programa
54 Solicitudes de movimientos Prospera
33 Asuntos varios

PUNTO CENTINELA

Los días 4 y 5 de Febrero se realizó el proceso Puntos Centinela : es un estudio tipo encuesta que consiste en recoger información sobre los procesos sustantivos de PROSPERA Programa de Inclusión Social y sobre la atención que reciben los beneficiarios.

Este proceso lo realiza Prospera mediante la contratación de empresas que se dedican a realizar encuestas siendo en esta ocasión Olivares Plata consultores dicha brigada estuvo bajo la supervisión del Sr. Luis Janel Huerta

Se eligieron 8 titulares en forma aleatoria, de las cuales solo asistieron 3 por tal motivo nuevamente se seleccionaron 13 titulares mismas que una vez identificadas fueron contactadas telefónicamente .

JUNTAS MAPO CABECERA



El día 19 de Enero se recibe el calendario para las juntas Mapo las cuales serán del 31 de Enero al 09 de Febrero en el Instituto de a Juventud en la colonia Aguilillas

			ASISTENTES
Jueves 01 de Febrero a las 9.00	apellidos de CORTES A ESQUIVIAS		45
Jueves 01 de Febrero a las 12.00	de ESQUIVIAS A GÓMEZ		39
Viernes 02 de Febrero a las 9.00	de GÓMEZ A GUTIÉRREZ		47
Viernes 02 de Febrero a las 12.00	de GUTIÉRREZ A HERNÁNDEZ		53
Martes 06 de Febrero a las 9.00	de HERNÁNDEZ A LLAMAS		42
Martes 06 de Febrero a las 12.00	de LLAMAS A MARTÍN		50
Miércoles 07 de Febrero a las 9.00	de MARTÍN A MUÑOZ		35
Miércoles 07 de Febrero a las 12.00	de MUÑOZ A PÉREZ		42
Jueves 08 de Febrero a las 9.00	de PÉREZ A RÍOS		46
Jueves 08 de Febrero a las 12.00	de RIVAS A SANTOS		51
Viernes 09 de Febrero a las 9.00	de SANTOS A VÁZQUEZ		46
Viernes 09 de Febrero a las 12.00	de VÁZQUEZ A ZUÑIGA		43

JUNTAS MAPO LOCALIDADES



El día 24 de Enero se recibe calendario para las Juntas MAPO Localidades las cuales se realizaran del 12 al 21 de Febrero. Se procede a

			ASISTENTES
Lunes 12 de Febrero 146	9.00 y 12.00	(058) Capilla de Guadalupe	
Martes 13 de Febrero	9.00	(223) Pegueros	52
	12.00	(105) El Cuatro	10
	14.00	(224) El Jaguey	18
Miércoles 14 de Febrero	9.00	(186) Mèzcala	33
	12.00	(182) Mazatitlan	22
	14.00	(371) La Manga	
Jueves 15 de Febrero Cruz 19	9:30	(202) Ojo de Agua de Aceves de la Santa	
	12:30	(385) Atotonilquilo Fátima	20
	14:30	(169) La Loma de Enmedio	36



Viernes 16 de Febrero 41	9.00	(237) Popotes de Arriba		
	11.30	(399) Los Charcos	17	
	13.30	(293) San Pablo		11
Lunes 19 de Febrero	9.00	(803) Plan de Adobes		14
	11.30	(112) El Chispiadero (Avicar de Occidente)		11
	13.30	(391) Buenavista		12
Martes 20 de Febrero	9.30	(029) El Bajío de Plascencia		12
	11.30	(273) Rincón de Velazquez	08	
	13.30	(412) Milpillas de Abajo (La Colonia)		11
Miércoles 21 de Febrero	9.00	(068) La Cebadilla		15
	11.30	(290) San José de Basarte (la Villa)		
10				
	13:30	(341) Los Sauces		
11				

JUNTAS MAC (VOCALES)



El día 22 de Enero se recibe calendario para la realización de Juntas MAC (Mesa de Atención a Comites) mismas que serán del 07 al 13 de febrero para tal efecto se procede a actualizar el padrón de vocales en base a las que nos han llamado o han venido para informar que son nuevas vocales aun faltan mas por llamar estamos en espera de que se reporten para completar el padrón.

Dentro de la convocatoria se les solicito asistir tanto a las nuevas como a las anteriores para que hagan la entrega de listas de titulares a las nuevas se les recomendó asistir con blusa blanca en virtud de que se les tomara la fotografiá para la credencial.

Las reuniones se realizaron como a continuación se detalla:

Miércoles 07 de Febrero a las 10.00 Pegueros en la Casa de la Cultura

Miércoles 07 de Febrero a las 12.00 Capilla de Guadalupe en Casa de la Cultura

Jueves 08 de Febrero a las 10.00 Capilla de Milpillias en el Salón Parroquial

Jueves 08 de Febrero a las 12.00 Tecomatlan en la Casa Pastoral

Viernes 09 de Febrero a las 10.00 San José de Gracia

Lunes 12 de Febrero a las 10.00 1ra parte de Cabecera y Localidades en Salón de Aguilillas

Martes 13 de Febrero a las 10.00 2da parte de Cabecera y Localidades en Salón Aguilillas

PENSION PARA ADULTOS MAYORES 65 Y +



El día 30 de Enero se recibe el calendario con las fechas para la entrega de apoyos, se procede a confirmar sedes, realizar los oficios a las autoridades correspondientes y dar avisos a las delegaciones para su divulgación las entregas se realizan sin contratiempos como a continuación se detalla:

	CONVOCADOS
Viernes 23 de Febrero a las 10.00 Pegueros en Casa de la Cultura	27
Viernes 23 de Febrero a las 12.00 Capilla de Guadalupe en Casa de la Cultura	55
Lunes 26 de Febrero a las 10.00 Mèzcala en Casa de la Cultura	29
Lunes 26 de Febrero a las 12.30 Tepatitlán, en el Auditorio Morelos	46
Martes 27 de Febrero a las 10.00 San José de Gracia en el Auditorio Benito Juárez	38
Miércoles 28 de Febrero a las 10.00 Capilla de Milpillias Salón Parroquial	22
Miércoles 28 de Febrero a las 12.00 Tecomatlan en la Casa Pastoral	14



Se brinda apoyo a personal de la Ventanilla Regional en la realización de llamadas telefónicas para reportar tarjetas bancarias bloqueadas por movimientos inusuales, reposición de las mismas y levantamiento de aclaraciones, en algunas ocasiones se acompaña a los Adultos Mayores al Banco cuando no cuentan con un familiar que los apoye y no pueden valerse ya sea por su edad o su estado de salud.

Así mismo en a búsqueda por medio de las titulares de Prospera, de adultos mayores en las delegaciones cuando es necesaria su presencia en la ventanilla.

En el caso de Adultos que aspiran al programa se les sigue apoyando con la solicitud de Constancia de NO afiliación al ISSSTE tramite que se realiza en el portal de ISSSTE VIRTUAL y a PEMEX tramite que se realiza personalmente en la Ventanilla Única de Recursos Humanos ubicada en la Avenida Aviación No. 999 de la Cd. De Guadalajara, y que se hace mediante Oficio de solicitud , aprovechando a los chóferes que van a otras diligencias.

SERVICIO MILITAR NACIONAL



Continuamos capturando los libros de años anteriores
Se brinda apoyo a la oficina atendiendo a los jóvenes que acuden a tramitar su precartila.
Así como dar información telefónica a quienes lo solicitan.

SEGURO PARA MADRES JEFAS DE FAMILIAS

Seguimos apoyando al Lic. Israel Ramírez, en la elaboración de Solicitudes para el Seguro de Madres Jefas de Familia así como en las convocatorias para que la mayoría de mujeres de nuestro municipio cuenten con este beneficio este mes se llenaron en la Oficina de la Coordinación Prospera 3 solicitudes.

Así mismo se identifico a una madre de familia fallecida en el mes de Septiembre de 2017 , se le dio la información respecto a los documentos que debe presentar y se canalizo con el Lic. Ramírez para darle el tramite correspondientes.

No habiendo asuntos a tratar se da por terminado el presente Informe , quedando a sus ordenes para cualquier aclaración al respecto,.

BIENEVALES

Inicia la 2da etapa de dotación de bienevales por lo que se cita a todas las personas que solicitaron dicho apoy por medio de la oficina de prospera, que se presenten para actualizar los datos de los alumnos beneficiarios, en la plataforma y agendar la cita para la entrega de los mismos.

No habiendo otro asunto que informar se da por terminado el presente informe quedando a sus ordenes para cualquier aclaración al respecto.

ATENTAMENTE

MARÍA GUADALUPE RAMÍREZ GONZÁLEZ
COORDINACIÓN
ENLACE MUNICIPAL PROSPERA