



DIRECCIÓN DE  
**DESARROLLO**  
**HUMANO Y SOCIAL**

# **“PROSPERA”**

## **PROGRAMA DE INCLUSIÓN**

### **SOCIAL**

**(ANTES LLAMADO OPORTUNIDADES)**

**INFORME: FEBRERO 2016.**

**LIC. CRISTINA ARACELI DE ALBA LUPERCIO**  
DIRECTORA  
DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL

**C. MARÍA GUADALUPE RAMÍREZ GONZÁLEZ**  
COORDINADORA  
PROGRAMA DE INCLUSIÓN SOCIAL PROSPERA

**C. ANGELA CAROLINA PADILLA CORTES**  
AUXILIAR ADMINISTRATIVO  
PROGRAMA DE INCLUSIÓN SOCIAL PROSPERA

**DOMICILIO:** MATAMOROS 814, LOCAL 14.  
**CORREO ELECTRÓNICO:** [prospera@tepatitlan.gob.mx](mailto:prospera@tepatitlan.gob.mx)

**POR MEDIO DEL PRESENTE DAMOS A CONOCER LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE FEBRERO DE 2016 POR PARTE DE LA COORDINACIÓN Y ENLACE MUNICIPAL DEL PROGRAMA DE INCLUSIÓN SOCIAL PROSPERA, MISMAS QUE A CONTINUACIÓN SE DETALLA:**

**EL DIA 04 y 18 DE FEBRERO ASISTIMOS AL EVENTO “ JUEVES CIUDADANO” EN LA COLONIA DEL CARMEN Y EL MOLINO EN EL QUE SE DIO ORIENTACIÓN A LAS TITULARES YA INSCRITAS EN EL PROGRAMA RESPECTO A SUS REUNIONES BIMESTRALES ASÍ COMO INFORMACIÓN A QUIENES DESEAN INGRESAR AL MISMO,**



## **ELABORACION DE CONSTANCIAS**

**SE ELABORARON 60 CONSTANCIAS**

- 13 CONSTANCIA DE RESIDENCIA URBANA**
- 15 CONSTANCIA DE RESIDENCIA RURAL**
- 30 BAJA DE INTEGRANTE**
- 01 CONSTANCIA DE TUTELA**
- 01 AUSENCIA DE TITULAR**

## **REGISTRO DE ASPIRANTES**

CONTINUAMOS ANOTANDO EN LISTA DE ESPERA A LAS MADRES DE FAMILIA QUE SE PRESENTAN EN LA OFICINA PARA SOLICITAR EL APOYO DEL PROGRAMA **MISMAS QUE VIENEN DE CABECERA MUNICIPAL Y DE LAS LOCALIDADES.**

**SE DA ORIENTACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO A LAS ASPIRANTES PARA QUE DEPOSITEN SUS PETICIONES, QUEJAS Y SUGERENCIAS EN LOS BUZONES.**

## **SOLICITUD DE LA CARTILLA SMN**

SE BRINDA ORIENTACIÓN A JÓVENES PARA REALIZAR EL TRAMITE DE LA PRE-CARTILLA DEL SERVICIO MILITAR COMO SON REQUISITOS, REVISIÓN DE DOCUMENTOS, ELABORACIÓN DE OFICIOS, ASÍ COMO LA INFORMACIÓN PARA EL ENCUARTELAMIENTO Y LIBERACIÓN DE LA CARTILLA.

## **SERVICIOS MEDICOS** **IMSS PROSPERA**

MANTENEMOS UNA ESTRECHA COMUNICACIÓN CON LA DRA. CLAUDIA Y LA ENFERMERA YOLANDA PARA SEGUIR BRINDANDO UN SERVICIO CON CALIDAD Y CALIDEZ A LAS TITULARES Y SUS FAMILIAS, DETECTANDO LAS SITUACIONES ESPECIALES QUE REQUIEREN NUESTRA INTERVENCIÓN.

TOMANDO EN CUENTA EN TODO TIEMPO A LA OFICINA REGIONAL QUIENES UNA VEZ PLANTEADA LA SITUACIÓN NOS ORIENTAN SOBRE LOS DOCUMENTOS Y MOVIMIENTOS A REALIZAR PARA DARLE SOLUCIÓN

## **APOYO A PROGRAMA** **+ 65**

COMO LO MENCIONAMOS EN EL MES DE ENERO DENTRO DE LAS OFICINAS DE DESARROLLO HUMANO SE ENCUENTRA LA VENTANILLA DE ATENCIÓN A ADULTOS MAYORES DEL PROGRAMA + 65

**SEGUIMOS APOYANDO EN LA ATENCIÓN PRIORITARIA A ADULTOS MAYORES QUE ACUDEN EN AMBULANCIA O SILLAS DE RUEDAS Y QUE POR SU ESTADO DE SALUD REQUIEREN ATENCIÓN INMEDIATA , PARA AGILIZAR SUS TRAMITES.**

## **CONVOCATORIAS**

## **REVALORACIONES**

SE RECIBE OFICIO No. UAR140404/003/2016 POR PARTE DE LA UNIDAD DE ATENCIÓN REGIONAL EN EL QUE NOS SOLICITAN EL APOYO PARA LOCALIZAR A 18 TITULARES MISMAS QUE SE ENCUENTRAN EN SUSPENCIÓN TEMPORAL Y QUE SERÁN RE VALORADAS PARA CONSIDERAR SU REACTIVACION EN EL PROGRAMA.

SE CONSULTO LA BASE DE DATOS PARA TENER LOS TELÉFONOS DE LAS TITULARES Y DE LAS VOCALES DE LAS LOCALIDADES A QUE CORRESPONDEN Y SE LES AVISO TELEFÓNICAMENTE DE LA VISITA.

SE APOYO CON EL TRASLADO Y ACOMPAÑAMIENTO DEL RESPONSABLE DE ATENCIÓN QUE REALIZO LAS ENCUESTAS SOCIOECONOMICAS LOS DÍAS 10, 11 Y 12 DE FEBRERO DEL AÑO EN CURSO

SE LOGRO LOCALIZAR Y CONTACTAR A 16 DE LAS CUALES 1 RENUNCIO EN FORMA DEFINITIVA AL PROGRAMA 2 NO FUERON LOCALIZADAS EN VIRTUD DE QUE CAMBIARON DE DOMICILIO Y NO HAY QUIEN DE INFORMACIÓN DE LAS MISMAS.

## **ENTREGA DE APOYOS**

**SE RECIBEN CORREOS ELECTRÓNICOS PARA CONVOCAR A LA ENTREGA DE APOYOS A LAS TITULARES DE LAS LOCALIDADES DE :**



**LOCALIDAD**

**NO. DE TITULARES**

**FECHAS**

**CAPILLA DE GUADALUPE**

**52**

**11 DE FEBRERO**



**PEGUEROS**

**49**

**11 DE FEBRERO**



**CAPILLA DE MILPILLAS,**

**133**

**12 DE FEBRERO**



**TECOMATLAN,**

**103**

**12 DE FEBRERO**



**SAN JOSE DE GRACIA**

**152**

**15 DE FEBRERO**





**SE ENTREGARON F. 1 Y CARTAS Y ETIQUETAS PARA VERIFICAR SU AFILIACION AL SEGURO POPULAR, MISMAS QUE TENDRAN QUE PEGAR EN LA PUERTA DE SU CASA PARA FUTURAS SUPERVICIONES.**

## **MAPO CABECERA -CAPILLA DE GUADALUPE**

SE CONVOCARON A 163 TITULARES PARA ASISTIR LOS DÍAS

18 Y 19 DE FEBRERO A LAS 9.00 AM. Y 12.00 PM. EN LA ESCUELA RITA PÉREZ.



## MAP LOCALIDADES

SE CONVOCARON 81 LOCALIDADES LAS CUALES ASISTIRÁN A 22 SEDES ,  
COMO A CONTINUACIÓN SE DETALLA:



DÍA 22 DE FEBRERO

9.30 PEGUEROS

12.00 EL CUATRO POSTA EL CUATRO

14.00 EL JAGUEY



**DÍA 23 DE FEBRERO**

9.00 MEZCALA  
12.00 MAZATITAN  
14.00 LA MANGA



**DÍA 24 DE FEBRERO**

9.00 POPOTES DE ARRIBA  
11.30 LOS CHARCOS  
13.30 SAN PABLO



**DÍA 25 DE FEBRERO**

9.00 PLAN DE ADOBES (CRUCERO YAHUALICA)  
11.30 EL CHISPIADERO AVICAR DE OCCIDENTE  
13.30 BUENAVISTA



**DÍA 26 DE FEBRERO**

9.30 EL BAJIO DE PLASCENCIA  
11.30 RINCON DE VELAZQUEZ  
13.30 MILPILLAS DE ABAJO



DÍA 29 DE FEBRERO

9.00 LA CEBADILLA

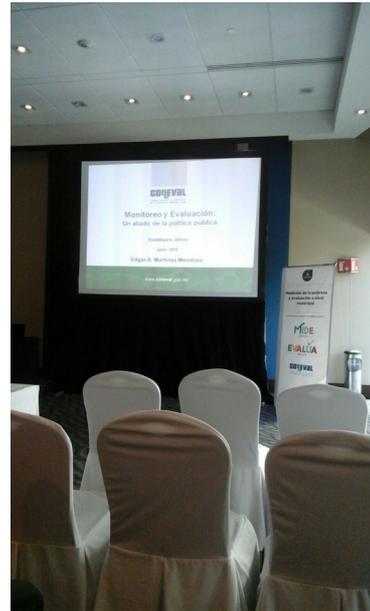
11.30 SAN JOSE DE BASARTE ( LA VILLA)

13.30 LOS SAUCES

LAS JUNTAS MAP PARA LAS LOCALIDADES TERMINAN HASTA EL DIA 02 DE MARZO Y EN ESA FECHA EMPIEZAN LAS JUNTAS MAPO DE CABECERA MUNICIPAL DE TEPATITLAN MISMAS QUE SE DARAN A CONOCER EN EL INFORME DEL MES DE MARZO.

## CURSOS Y CONFERENCIAS

EL DIA 04 DE FEBRERO ASISTIMOS CONJUNTAMENTE CON PERSONAL DEL IMPLAN, A LA CIUDAD DE GUADALAJARA, JALISCO AL HOTEL N,H. PARA PARTICIPAR EN LA CONFERENCIA MONITOREO Y EVALUACION DE LA SITUACION DE POBEZA EN EL ESTADO DE JALISCO , ESTUDIOS REALIZADOS POR EL CONEVAL.



NOS DIERON A CONOCER LA PAGINA EN LA QUE PODREMOS ENCONTRAR LA METODOLOGIA Y HERRAMIENTAS, QUE NOS PERMITIRAN REALIZAR ESTUDIOS PARA IDENTIFICAR EL INDICE DE POBREZA EN NUESTRO MUNICIPIO.

LOS DIAS 18,19 24 Y 26 DE FEBRERO ASISITIMOS A LA CASA DE LA CULTURA PARA PARTICIPAR EN EL CURSO DE “ **CALIDAD EN EL SERVICIO PUBLICO** ” EN EL QUE PUDIMOS IDENTIFICAR LA IMPORTANCIA DE QUE CADA SERVIDOR CUBRA EL PERFIL DEL PUESTO QUE TIENE ASIGNADO, LA MISION , VISION Y VALORES, CON LOS QUE CADA SERVIDOR DEBEMOS IDENTIFICARNOS Y SOBRETUDO COMPROMETERNOS PARA BRINDAR UN SERVICIO CON CALIDAD, CALIDEZ, EFICACIA, EFICIENCIA Y RESPONSABILIDAD A LA POBLACION DE TEPATITLAN TENIENDO PRESENTE EL LEMA DE ESTA ADMINISTRACION “ EL PRINCIPIO ES AMAR A TEPA”