

Acta número 293 doscientos noventa y tres de la sesión ordinaria del Comité de Adquisiciones del Organismo Público Descentralizado denominado Agua y Saneamiento del Municipio de Tepatitlán (ASTEPA), celebrada el día 02 de abril de 2014 dos mil catorce.

Previa convocatoria del mismo Organismo, siendo las 09:40 nueve horas con cuarenta minutos del día 02 de abril de 2014 dos mil catorce, celebrada en las oficinas centrales del Organismo Público Descentralizado denominado Agua y Saneamiento del Municipio de Tepatitlán (ASTEPA), ubicadas en Av. González Gallo No. 60, de esta Ciudad, se reunieron los integrantes del comité el Ing. Enrique Navarro de la Mora, Presidente del Comité de Adquisiciones; el Ing. Oscar Ornelas Martín, Presidente Suplente del Comité de Adquisiciones; el LAE. Raymundo López Vera, Secretario del Comité de Adquisiciones; el Ing. Agustín Jaime Delgadillo Mercado, Jefe de área Técnica de ASTEPA; la Lic. María Elena de Anda Gutiérrez, Regidor de la Comisión del agua; la C. Luz Adriana Muñoz Pérez, Encargada de Compras del Comité de Adquisiciones.

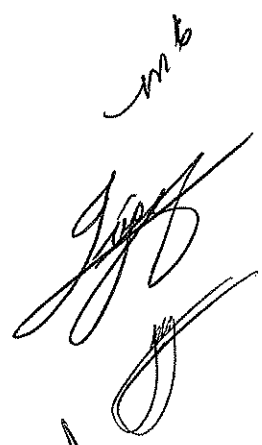
Existiendo quórum, se declara abierta esta sesión del Comité de Adquisiciones del Organismo Público Descentralizado denominado Agua y Saneamiento del Municipio de Tepatitlán (ASTEPA), correspondiente al día 02 de abril de 2014 dos mil catorce y válidos los acuerdos que en ella se tomen, se propone para dirigir la reunión el siguiente orden del día:

ORDEN DEL DÍA

1. Lectura del orden del día.
2. Firma lista de asistencia.
3. Lectura del Acta Anterior.
4. Revisión de la agenda de trabajo.
 - a) Revisar y autorizar en su caso las requisiciones presentadas.
5. Asuntos varios.
6. Lectura de acuerdos y comisiones.
7. Cierre del acta.

ACUERDOS

I.- Se da lectura al orden del día.



II.- Se firma la lista de asistencia por parte de cada uno de los presentes habiendo quórum se declara iniciada la sesión.

III.- A continuación, se da lectura al acta de la reunión anterior, misma que se aprueba y firma, sin realizar modificación alguna.

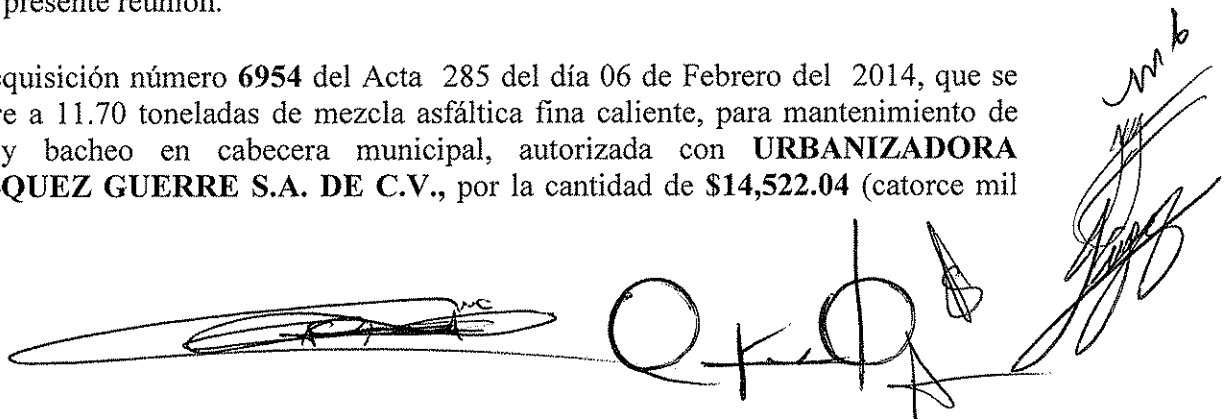
IV.- Se revisa la agenda de trabajo y se comienza con el mismo.

a) A continuación se mencionan las requisiciones que se autorizaron:

Número: 7178, 7179, 7181, 7182, 7183, 7184, 7185, 7186, 7187, 7188, 7189, 7190, 7191, 7192, 7193, 7194, 7195, 7196, 7197, 7198, 7199, 7200, 7201, 7202, 7203, 7204, 7205, 7206, 7207, 7208, 7209, 7210, 7211, 7212, 7213, 7214, 7215, 7216.

Aclaraciones de sesiones anteriores:

- La requisición número **7175** del Acta 292 del día 26 de Marzo del 2014, que se refiere a 3 tramos de canal de 4" de fierro, 10 tramos de varilla de 3/8, para elaborar marcos y contramarcos para cajas de velocidades, autorizada con **ADRIAN GUERRERO GARCÍA**, por la cantidad de **\$2,726.00** (dos mil setecientos veintiséis pesos 00/100 M.N), mismo que se agrega a la suma de la presente reunión.
- La requisición número **6908** del Acta 283 del día 22 de Enero del 2014, que se refiere a 6.960 toneladas de EPS-480C (POLIELECTROLITO CATIONICO), para potabilizar agua cruda de Presas Jihuite y Carretas, autorizada con **EPSILÓN SERVICIOS QUÍMICOS S.A DE C.V.**, por la cantidad de **\$96,883.20** (noventa y seis mil ochocientos ochenta y tres pesos 20/100 M.N), mismo que se agrega a la suma de la presente reunión.
- La requisición número **6924** del Acta 284 del día 30 de Enero del 2014, que se refiere a 6.855 toneladas de EPS-480C (POLIELECTROLITO CATIONICO), para potabilizar agua cruda de Presas Jihuite y Carretas, autorizada con **EPSILÓN SERVICIOS QUÍMICOS S.A DE C.V.**, por la cantidad de **\$95,421.60** (noventa y cinco mil cuatrocientos veintiún pesos 60/100 M.N), mismo que se agrega a la suma de la presente reunión.
- La requisición número **6954** del Acta 285 del día 06 de Febrero del 2014, que se refiere a 11.70 toneladas de mezcla asfáltica fina caliente, para mantenimiento de red y bacheo en cabecera municipal, autorizada con **URBANIZADORA VÁZQUEZ GUERRE S.A. DE C.V.**, por la cantidad de **\$14,522.04** (catorce mil



Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left, a signature in the middle, and a signature on the right with the initials 'mb' written above it.

quinientos veintidós pesos 04/100 M.N), mismo que se agrega a la suma de la presente reunión.

- La requisición número **7001** del Acta 287 del día 19 de Febrero del 2014, que se refiere a 20 viajes de tepetate de 7 metros cúbicos cada uno, para bachear en cabecera municipal, autorizada con **ALEJANDRO DE LEÓN DE LA MORA**, por la cantidad de **\$5,800.00** (cinco mil ochocientos pesos 00/100 M.N), mismo que se agrega a la suma de la presente reunión.
- La requisición número **7003** del Acta 287 del día 19 de Marzo del 2014, que se refiere a 12.240 toneladas de mezcla asfáltica fina caliente, mantenimiento de red y bacheo en cabecera municipal, autorizada con **URBANIZADORA VÁZQUEZ GUERRA S.A. DE C.V.**, por la cantidad de **\$15,192.29** (quince mil ciento noventa y dos pesos 29/100 M.N), mismo que se agrega a la suma de la presente reunión.

Pendientes:

- Ninguna.

Folios no utilizados:

- Ninguno.

Cancelados:

- 7144.
- 7096.
- 7180.

c) Observaciones:

- La requisición número **7178** que sustituye a la **7144**, del Acta 292 del día 26 de Marzo del 2014, que se refiere a 4 toneladas de cemento, para bachear en cabecera municipal, se sustituye por aumento en el precio y cambio de proveedor (se compra con el que cotizó más barato), autorizada con **ARQUITECTURA Y MATERIALES DE LOS ALTOS S. DE R.L. DE C.V.**, se aclara que el costo aumentó **\$280.00** (doscientos ochenta pesos 00/100 M.N.), mismo que se aumenta a la suma autorizada de la presente reunión.
- La requisición número **7179** que sustituye a la **7096**, del Acta 290 del día 26 de Marzo del 2014, que se refiere a 1 cambio de madera y abrazaderas y 1 revisión de motobomba, para vehículo No.25 (pipa de agua clorada), autorizada con **EDUARDO MENDOZA ORTÍZ**, se sustituye por cambio de razón soial.

The bottom of the page features several handwritten signatures and initials. On the left, there is a signature that appears to be 'M.C.'. In the center, there are initials 'O.K.' and 'A.' written in a stylized, circular fashion. On the right side, there is a large, complex signature that includes the letters 'mb' written above it.

- La requisición número **7192** que se refiere a 300 medidores MS DELAUNET VR ½" G ¾", para cambio de reubicación de medidores, queda autorizada con **MEDIDORES DELAUNET SAPI DE C.V.**, por calidad.
- La requisición número **7193** que se refiere a 3 toneladas de alguicida (EPS-CLEAN 90) para control de alga de agua en presa Carretas y Jihuite, queda autorizada con **EPSILON SERVICIOS QUÍMICOS S.A.DE C.V.** , por contrato.
- La requisición número **7195** que se refiere a 6 tonelada (aproximadamente) de EPS-480 (POLIELECTROLITO CATIONICO, para limpieza de agua cruda de Presa Jihuite y Carretas en Planta Potabilizadora, queda autorizada con **EPSILON SERVICIOS QUÍMICOS S.A.DE C.V.**, pendiente por peso y monto.
- La requisición número **7202** que se refiere a 9.40 horas de renta de retroexcavadora, para mantenimiento de red, queda autorizada con **SOFIA CASILLAS TEJEDA**, por contrato.
- La requisición número **7210** que se refiere a 1 reparación de bomba hidráulica, para vehículo No. 16 retro excavadora, queda autorizada con **LUIS MIGUEL AREVALO FAJARDO**, pendiente por monto.
- La requisición número **7214** que se refiere a 1 vehículo compacto, para la Coordinación Jurídica, queda autorizada con **COMPACTOS DE LOS ALTOS S.A DE C.V.**, pendiente el costo hasta tener la factura.

- En esta reunión se autorizó un monto total de \$619,383.12 (seiscientos diecinueve mil trescientos ochenta y tres pesos 12/100 M.N.)

- Se anexa junto a este documento, listado de requisiciones presentadas en esta reunión.

V.- Asuntos varios

Ninguno.


VII.- Cierre del Acta.

Siendo las 10:40 diez horas con cuarenta minutos de la misma fecha estipulada anteriormente, se declaró formalmente clausurada la presente sesión del Comité de Adquisiciones del Organismo Público Descentralizado denominado Agua y Saneamiento del Municipio de Tepatitlán (ASTEPA), recordando a los presentes que para la próxima reunión se convocará con anticipación.

The bottom of the page features several handwritten signatures and initials. On the left, there is a long, horizontal signature. To its right are several circular and scribbled marks, including what appears to be the initials 'mb' written vertically. Further right, there are more complex, overlapping signatures and initials, including one that looks like 'mb' written at an angle.

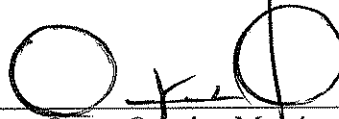
Firmando al calce las personas que participaron en la misma y que a su vez quienes quisieron hacerlo.

PRESIDENTE



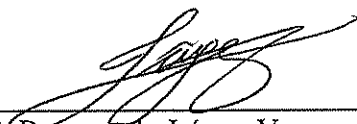
Ing. Enrique Navajo de la Mora.

PRESIDENTE SUPLENTE



Ing. Oscar Orhelas Martín.

SECRETARIO



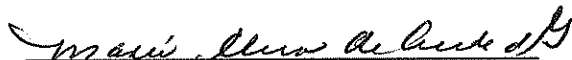
LAE. Raymundo López Vera.

JEFE DE ÁREA TÉCNICA



Ing. Agustín Jaime Delgadillo Mercado.

REGIDOR



Lic. María Elena de Anda Gutiérrez.

COMPRAS



C. Luz Adriana Muñoz Pérez.

Acta N° 293, Adquisiciones 02/ ABRIL/ 2014



AGUA Y SANEAMIENTO
DEL MUNICIPIO DE TEPAYITLAN

ASTEPA
AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPAYITLAN

LISTA DE ASISTENCIA

293° SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES

MIÉRCOLES 02 DE ABRIL DEL 2014

No.	NOMBRE	DEPENDENCIA	CARGO	FIRMA
1	Maria Elena de Aude	Administración	Regidora	<i>Maria Elena de Aude</i>
2	Alfonso Gutierrez Gonzalez	Asesoría	Regidor	<i>Alfonso Gutierrez Gonzalez</i>
3	Agustín J. Delgado del Mercado	ASTEPA	Jefe técnico	<i>Agustín J. Delgado del Mercado</i>
4	Luz Adriana Nuñez Perea	ASTEPA	Comercio	<i>Luz Adriana Nuñez Perea</i>
5	OSCAR ORNELAS N	ASTEPA	SUBDIR.	<i>Oscar Ornelas N</i>
6	ENRIQUE NAUMMO DE LA MORA	ASTEPA	DIR	<i>Enrique Naummo de la Mora</i>
7	Raymundo López Vera	Astapa	Jefe Admin	<i>Raymundo López Vera</i>



AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLÁN

293° SESION ORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES

MIÉRCOLES 02 DE ABRIL DEL 2014

- 1.- Lectura de la Orden del día.
- 2.- Firma de la lista de Asistencia.
- 3.- Lectura y Aprobación de la Acta anterior.
- 4.- Revisión de la Agenda de Trabajo.
 - a) Revisar y Autorizar en su caso las Requisiciones presentadas.
- 5.- Asuntos Varios.
- 6.- Lectura de Acuerdos y Comisiones.
- 7.- Cierre de Sesión.