



**Tepatitlán
de Morelos**

GOBIERNO MUNICIPAL 2021 - 2024

2 grandes
7 chicas

OFICIO NO. 56-CONTAB/2021-2024
DEPENDENCIA: CONTABILIDAD
ASUNTO: Envío documentación

ARCHIVO MUNICIPAL
LIC. MARÍA GUADALUPE GOMEZ NAVARRO
COORDINADORA DEL ARCHIVO MUNICIPAL
PRESENTE:

Por medio del presente le envío un cordial saludo y aprovecho el presente para hacerle llegar la cuenta pública del mes de ENERO 2022 para su resguardo.

Se anexan "Formato de inventario de transferencia primaria" correspondiente a los meses arriba mencionados.

Sin más por el momento me despido quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.

ATENTAMENTE:



Tepatitlán de Morelos Jalisco, a 07 de Junio 2022

L.C. Lourdes Concepción González González
COORDINADORA DE CONTABILIDAD

c.c.p. Archivo
LCGG/mlg



Fecha: 07-06-22 Firma:



Formato de inventario de transferencia primaria

Fecha: 07 DE JUNIO DE 2022

Transferencia al Archivo de Concentración					
Caja (s)	Clave	Serie (s)	Periodo de trámite en años	Guarda precautoria en años	Disposición Documental en años
1	13.5.1	EXPEDIENTES DE LEGAJOS DE EGRESOS ENERO LEGAJO 1	4 MESES	HISTORICO	HISTORICO
1	13.5.1	EXPEDIENTES DE LEGAJOS DE EGRESOS ENERO LEGAJO 2	4 MESES	HISTORICO	HISTORICO
1	13.5.1	EXPEDIENTES DE LEGAJOS DE EGRESOS ENERO LEGAJO 3	4 MESES	HISTORICO	HISTORICO
1	13.5.1	EXPEDIENTES DE LEGAJOS DE EGRESOS ENERO LEGAJO 4	4 MESES	HISTORICO	HISTORICO
2	13.5.2	EXPEDIENTES DE LEGAJOS DE DIARIO ENERO LEGAJO 1	4 MESES	HISTORICO	HISTORICO
2	13.5.2	EXPEDIENTES DE LEGAJOS DE DIARIO ENERO LEGAJO 2	4 MESES	HISTORICO	HISTORICO
2	13.5.4	EXPEDIENTES DE LEGAJOS DE INGRESOS ENERO LEGAJO 1	4 MESES	HISTORICO	HISTORICO

Firma y Cargo: C. MAYRA LIZETH GOMEZ GONZALEZ
Responsable de los archivos de la Coordinación de Contabilidad



Vo.Bo. De la Coordinadora de Contabilidad: L.C.P. LOURDES C. GONZÁLEZ GONZÁLEZ



Responsable del archivo de concentración que recibe

Armando Lozano H. 